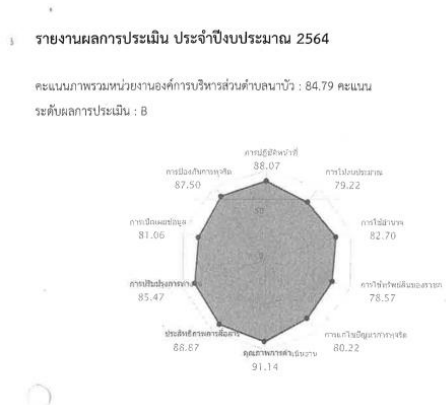


รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. กรวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว พบว่า มีผลคะแนน ๘๔.๗๙ คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนี้



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	คุณภาพการดำเนินงาน	91.14
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.67
3	การปฏิบัติหน้าที่	88.07
4	การป้องกันการทุจริต	87.50
5	การปรับปรุงการทำงาน	85.47
6	การใช้อำนาจ	82.70
7	การเปิดเผยข้อมูล	81.06
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	80.22
9	การใช้งบประมาณ	79.22
10	การให้ทรัพย์สินของราชการ	78.57

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
<b>แนวทางการรับรู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๘.๐๗ คะแนน	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับ การปรับปรุงในปีต่อไป คือ ในกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณ ควรมีการเปิดเผยข้อมูล การบริหารจัดการงบประมาณด้วยความโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนหรือพวกพ้อง และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณได้
๒. การใช้งบประมาณ ๗๙.๒๒ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๘๒.๗๐ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๘.๕๗ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๐.๒๒ คะแนน	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๑.๑๔ คะแนน	
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๘.๖๗ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๕.๔๗ คะแนน	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๘๑.๐๖ คะแนน	
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๘๗.๕๐ คะแนน	

๒) ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. ข้อมูลผู้บริหาร	เพิ่มช่องทางการติดต่อ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีช่องทางการติดต่อ เพิ่มคือ หมายเลขโทรศัพท์ของรองนายกและเลขานุการนายกในเว็บไซต์หน่วยงาน	

๒.Social Network	เพิ่ม URL ช่องทาง Social Network	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มี URL ช่องทาง Social Network	
๓.แผนดำเนินงานประจำปี	เพิ่มแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ในเว็บไซต์ หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ในเว็บไซต์ หน่วยงาน	
๔.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	เพิ่มรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือนในเว็บไซต์ หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ในเว็บไซต์ หน่วยงาน	
๕.รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	เพิ่มรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๖.ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	เพิ่มข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน	
๗.รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	เพิ่มรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน	
๘.E-Service	เพิ่มช่องทางการให้บริการ E-Service ลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีช่องทางการให้บริการ E-Service ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๙.แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	เพิ่มแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕ ลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน	กองคลัง	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๑๐.รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	เพิ่มรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ลง ในเว็บไซต์หน่วยงาน	กองคลัง	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีการรายงานการกำกับติดตามการ ใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ลง ในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๑๑.รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	เพิ่มรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ลงใน เว็บไซต์หน่วยงาน	กองคลัง	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๑๒.แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน	กองคลัง	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหา พัสดุลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๑๓.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน	เพิ่มสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	กองคลัง	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุราย เดือนลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน	

๑๔.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	เพิ่มรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	กองคลัง	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๑๕.นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	เพิ่มนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๑๖.การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	เพิ่มการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๑๗.หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เพิ่มหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๑๘.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	เพิ่มรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	เพิ่มรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๑๙.ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	เพิ่มข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๒๐.การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	เพิ่มการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๒๑.การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	เพิ่มการมีส่วนร่วมของผู้บริหารลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีการมีส่วนร่วมของผู้บริหารลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๒๒.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	เพิ่มการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๒๓.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	เพิ่มการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๒๔.การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	เพิ่มกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	

๒๕.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	เพิ่มรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือนลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือนลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๒๖.รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี	เพิ่มรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน	
๒๗.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	เพิ่มมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	
๒๘.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	เพิ่มการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	มีการดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานลงในเว็บไซต์หน่วยงาน	